



Vacature Vrijwilliger Secretariaat Voetbalvereniging v.v.Winkel.

Ben jij een georganiseerde aanpakker met hart voor de sport? Word onze vrijwillige secretaris en versterk ons team!

Over de functie

Onze voetbalvereniging draait op enthousiaste vrijwilligers die zich inzetten voor de club, spelers en fans. Voor ons secretariaat zijn we op zoek naar een nauwkeurige en betrokken vrijwilliger. Als secretaris speel je een cruciale rol in de communicatie en organisatie van de club, met taken die variëren van administratie tot het ondersteunen van de dagelijkse clubactiviteiten.

Wat ga je doen?

- Beheren van inkomende en uitgaande communicatie (zoals e-mails en brieven)
- Onderhouden van contact met leden, bestuur, en externe partijen
- Voorbereiden en notuleren van bestuursvergaderingen
- Ondersteunen bij evenementen
- Verwerken van inkomende vragen en verzoeken van leden en het publiek

Wat vragen wij?

- Affiniteit met (amateur)voetbal en de missie van een sportvereniging
- Organisatorische vaardigheden en een gestructureerde werkhouding
- Goede communicatieve vaardigheden en een open houding
- Basiskennis van MS Office of vergelijkbare programma's
- Bereidheid om enkele uren per week te investeren voor de club

Wat bieden wij?

- Een plek in een enthousiast team van vrijwilligers met een passie voor voetbal
- De mogelijkheid om jouw administratieve en organisatorische vaardigheden verder te ontwikkelen
- De kans om actief bij te dragen aan de groei en het succes van de vereniging
- Een gezellige en betrokken functie, waar jouw inzet enorm gewaardeerd wordt

Interesse?

Lijkt het jou leuk om jouw organisatorische talent in te zetten voor onze vereniging? Neem dan contact op met Sonja van der Waart via secretaris@vwwinkel.nl of 06 - 13526942